



INVITAȚIE

UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare 37853
Data intrare/ieșire 22/10/2015

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze „**Mobilier necesar pentru buna desfășurare a proiectului POSDRU/189/2.1/G/156363**”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236.419.177

Fax: 0236.419.177

2. Denumire invitație: „**Mobilier necesar pentru buna desfășurare a proiectului POSDRU/189/2.1/G/156363**”, conform caietului de sarcini.

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.

4. Împărțirea pe lot-uri: **nu**

5. Valoarea estimată fără TVA: **2580 Lei fără TVA.**

6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.

7. Cod CPV: conform caietului de sarcini.

8. Tip contract: furnizare de produse.

9. Obiectul contractului: „**Mobilier necesar pentru buna desfășurare a proiectului POSDRU/189/2.1/G/156363**”

10. Data limită de depunere a ofertelor: 29.10.2015

11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, mihaela.sbirnea@ugal.ro

12. Limba de redactare a ofertei: Română

13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se va face **până la data de 31.12.2015**, din fonduri externe nerambursabile, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.

14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Monica Sbirnea, tel: 0336/130.115, e-mail: mihaela.sbirnea@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax: 0236/419.177 sau la adresa de e-mail: mihaela.sbirnea@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BIRSAN



Director General Investiții și Resurse Umane,
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ec. Monica Mihaela SBÎRNEA



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: *Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați*

Proiect: POSDRU/189/2.1/G/156363

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

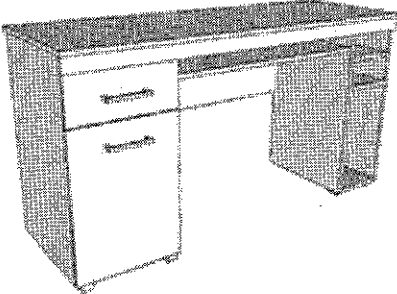
Obiectul contractului


Obiectul contractului îl constituie achiziția de mobilier.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale produselor, sunt detaliate în tabelul următor:

Cerințe:

Set de mobilier constituit din 4 birouri și 4 scaune ergonomice.

Nr. crt.	Cod CPV	Denumire Produe	U.M.	Cant.	Caracteristici principale
1	39121100-7	Birou	buc	4	BIROU: <ul style="list-style-type: none">- Latime (cm): 145;- Adancime (cm): 65.50;- Material: PAL melaminat de 18 mm;- Inaltime (cm): 75.50;- Finisaj: Wenge  <p>Model orientativ</p>

2	39111100-4	Scaun ergonomic	buc	4	<p>SCAUN ERGONOMIC:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scaun birou OFF 355 Maro; - Categorie: Scaune birou; - Material Tapiterie: Piele ecologica; - Structura: Metal cromat, Plastic; - Culoare: maro  <p>Model orientativ.</p>
---	------------	-----------------	-----	---	---

Notă:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Pieșele de mobilier vor fi furnizate și montate la adresa: Str. Eroilor, Nr. 34, Galați. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, fără defecte de material sau manoperă și că acestea vor asigura îndeplinirea performanțelor din specificația tehnică.

Termenul de livrare: maxim 10 zile de la data intrării în vigoare a contractului.

Termenul de garanție: minim 24 luni de la montare și se va calcula de la data semnării procesului verbal de recepție de către reprezentanții ambelor părți. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a se prezenta pentru constatarea defecțiunii în **24 ore**. Furnizorul se obligă să remedieze defecțiunile constatate în **termen de 15 zile**. În cazul în care defecțiunea nu poate fi remediată în **maxim 15 zile** de la constatare, furnizorul are obligația de a înlocui definitiv produsul cu unul nou, în termen de **maxim 20 de zile**, noul produs având aceleași caracteristici, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsul care, în timpul perioadei de garanție

Îl înlocuiește pe cel defect beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului defect.

Produsele care fac obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și vor fi însoțite de certificat de calitate/conformitate, declarație de origine, certificat de garanție și alte documente necesare operării și funcționării.

Costurile de expediere și montaj sunt suportate de furnizor.

Recepția se face la sediul beneficiarului după montaj. Recepția se finalizează prin încheierea unui proces verbal de recepție semnat de ambele părți.

Oferte alternative

Nu se admit oferte alternative.

) **Neofertarea unei poziții din cadrul prezentului caiet de sarcini, duce la respingerea ofertei.**

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza solicitărilor formulate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Dr. Matei Mădălina

